

Status prawny

UCHWAŁA NR XXVI/182/2020 RADY GMINY JERZMANOWA

z dnia 27 maja 2020 r.

w sprawie zmiany uchwały nr XVI/125/2019 Rady Gminy Jerzmanowa z dnia 13 listopada 2019 r. w sprawie utworzenia Żłobka Gminnego w Jaczowie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713), art. 12 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869 ze zm.) oraz art. 8 ust. 1 pkt 1, ust. 2 i art. 11 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 326) Rada Gminy Jerzmanowa uchwala, co następuje:

§1.

W uchwale nr XVI/125/2019 Rady Gminy Jerzmanowa z dnia 13 listopada 2019 r. w sprawie utworzenia Żłobka Gminnego w Jaczowie, wprowadza się następujące zmiany:

1) § 4 otrzymuje brzmienie:

„§ 4. Rozpoczęcie działalności Żłobka Gminnego w Jaczowie nastąpi z dniem 15 czerwca 2020 r.”.

§2.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jerzmanowa

§3.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

**Przewodniczący Rady
Tadeusz Kozakowski**

UCHWAŁA NR XIX/150/2019 RADY GMINY JERZMANOWA

z dnia 20 grudnia 2019 r.

w sprawie zmiany uchwały nr XVI/125/2019 Rady Gminy Jerzmanowa z dnia 13 listopada 2019 r. w sprawie utworzenia Żłobka Gminnego w Jaczowie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r., poz. 506), art. 12 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 869) oraz art. 8 ust. 1 pkt 1, ust. 2 i art. 11 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2019 r. poz. 409) Rada Gminy Jerzmanowa uchwala, co następuje:

§1.

W załączniku do uchwały nr XVI/125/2019 Rady Gminy Jerzmanowa z dnia 13 listopada 2019 r. w sprawie utworzenia Żłobka Gminnego w Jaczowie w § 3 skreśla się ust. 9.

§2.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jerzmanowa

§3.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

**Przewodniczący Rady
Tadeusz Kozakowski**

UCHWAŁA NR XVI/125/2019 RADY GMINY JERZMANOWA

z dnia 13 listopada 2019 r.

w sprawie utworzenia Żłobka Gminnego w Jaczowie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506), art. 12 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869) oraz art. 8 ust. 1 pkt 1, ust. 2 i art. 11 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2019 r. poz. 409) Rada Gminy Jerzmanowa uchwala, co następuje:

§1.

Tworzy się gminną jednostkę budżetową pod nazwą „Żłobek Gminny w Jaczowie” z siedzibą w Jaczowie.

§2.

Żłobkowi Gminnemu w Jaczowie nadaje się Statut, stanowiący załącznik do uchwały.

§3.

Majątek Żłobka Gminnego w Jaczowie stanowić będzie wydzielona część budynku położona na nieruchomości zabudowanej w Jaczowie o nr. geodezyjnym 617/4 przy ul. Głównej 21L.

§4.

Rozpoczęcie działalności Żłobka Gminnego w Jaczowie nastąpi z dniem 1 września 2020 r.

§5.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jerzmanowa

§6.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

**Przewodniczący Rady
Tadeusz Kozakowski**

Załącznik do uchwały Nr XVI/125/2019
Rady Gminy Jerzmanowa
z dnia 13 listopada 2019 r.

STATUT ŻŁOBKA GMINNEGO W JACZOWIE

§ 1. Postanowienia ogólne

Żłobek Gminny w Jaczowie zwany dalej "Żłobkiem", jest jednostką organizacyjną Gminy Jerzmanowa, działającą w formie jednostki budżetowej.

Miejscem prowadzenia działalności przez Żłobek jest Jaczów ul. Główna 21L.

Nazwa Żłobka brzmi : Żłobek Gminny w Jaczowie.

Żłobkiem kieruje Dyrektor Żłobka.

§ 2. Cele i zadania żłobka oraz sposób ich realizacji

1. Celem Żłobka jest prowadzenie działalności opiekuńczej, wychowawczej i edukacyjnej na rzecz dzieci zamieszkałych na terenie Gminy Jerzmanowa.
1. Do zadań Żłobka należy:
 - a. zapewnienie dziecku opieki w warunkach bytowych zbliżonych do warunków domowych;
 - b. zagwarantowanie dziecku właściwej opieki pielęgnacyjnej oraz edukacyjnej;
 - c. wyrabianie u dzieci umiejętności życia w grupie, kształtowanie postaw społecznych i usamodzielnianie dzieci zgodnie z ich wiekiem i poziomem rozwoju;
 - d. prowadzenie zajęć opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych właściwych do wieku dziecka, uwzględniających jego rozwój psychomotoryczny;
 - e. tworzenie i realizacja programów dydaktyczno-wychowawczych w oparciu o nowoczesne metody pracy z dzieckiem z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb rozwojowych dziecka;
 - f. Zachowanie właściwej jakości pracy wychowawczo-edukacyjnej;
 - g. Zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków przebywania dzieci w Żłobku;
 - h. Prowadzenie zajęć z uwzględnieniem rodzajów niepełnosprawności w przypadku dzieci niepełnosprawnych.
1. W realizacji zadań określonych w ust.2 Żłobek współpracuje z rodzicami, opiekunami prawnymi lub innymi osobami, którym sąd powierzył sprawowanie opieki nad dzieckiem, zwanymi dalej „rodzicami”.
2. Żłobek realizuje cele i zadania poprzez:
 - a. tworzenie i realizację planów dydaktyczno-wychowawczych w oparciu o nowoczesne metody pracy z dzieckiem z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb rozwojowych dziecka;
 - b. tworzenie i realizację programów adaptacji;
 - c. działania promujące zdrowie i prawidłowe odżywianie;
 - d. prowadzenie zajęć zabawowych z elementami edukacji, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka;
 - e. współpracy ze specjalistami świadczącymi dzieciom pomoc psychologiczną i pedagogiczną oraz opiekę zdrowotną;
 - f. współpracy z rodzicami obejmująca:
 - i. przekazywanie przez opiekunów informacji o postępach bądź trudnościach w rozwoju psychofizycznym dziecka,
 - ii. stwarzanie możliwości uczestniczenia przez rodziców z dziećmi w zajęciach prowadzonych w żłobku, w tym adaptacyjnych i otwartych,
 - iii. prowadzenie konsultacji i udzielanie porad przez psychologa lub pedagoga w zakresie opieki nad dziećmi oraz wspierania w wychowaniu i edukacji.

§ 3. Warunki przyjmowania dzieci do Żłobka

1. Do Żłobka przyjmowane są dzieci w wieku od ukończenia 20 tygodnia życia do ukończenia roku szkolnego, w którym dziecko ukończy 3 rok życia.
2. Podstawą przyjęcia dziecka do Żłobka jest wniosek o przyjęcie dziecka do Żłobka, zwany dalej „wnioskiem”, złożony przez rodziców.
3. Ustala się następujące kryteria przyjęcia dziecka do Żłobka oraz określa się liczbę punktów za spełnienie każdego z nich:
 - a. rodzice i dziecko, którego wniosek dotyczy, zamieszkują na terenie Gminy Jerzmanowa – 10 punktów;
 - b. rodzic samotnie wychowuje dziecko – 10 punktów;
 - c. rodzice dziecka znajdują się w następującej sytuacji:

- i. rodzice są zatrudnieni lub uczą się w trybie dziennym, lub świadczą usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, lub prowadzą działalność gospodarczą – 10 punktów, albo,
- ii. wobec rodzica orzeczono znaczny albo umiarkowany stopień niepełnosprawności albo całkowitą niezdolność do pracy oraz niezdolność do samodzielnej egzystencji – 10 punktów;
- d. dziecko, którego dotyczy wniosek:
 - i. jest niepełnosprawne – 10 punktów,
 - ii. ma rodzeństwo :
 - 1. w wieku od 6 do 18 lat – 10 punktów,
 - 2. ma rodzeństwo powyżej 18 roku życia z orzeczoną niepełnosprawnością – 10 punktów.
- 4. W celu rozpatrzenia wniosków Dyrektor Żłobka powołuje trzyosobową komisję rekrutacyjną, której jest przewodniczącym.
- 5. Komisja zbiera się na posiedzeniach w miarę zwalniania się miejsc w Żłobku.
- 6. O kolejności przyjęcia do Żłobka – w przypadku, gdy taką samą liczbę punktów ustalono dla więcej niż jednego wniosku decyduje kolejność złożenia wniosku.
- 7. Listę dzieci przyjętych do Żłobka ogłasza się w terminie nie dłuższym niż 7 dni od zakończenia rekrutacji.
- 8. Rodzice dziecka zakwalifikowanego do przyjęcia do Żłobka, składają u Dyrektora Żłobka deklarację potwierdzającą chęć uczęszczania dziecka do Żłobka w terminie wskazanym przez Dyrektora Żłobka w formie pisemnego oświadczenia.
- 9. Dziecko niepełnosprawne lub ze specjalnymi potrzebami rozwojowymi nieposiadające orzeczenia o niepełnosprawności przyjmowane jest do Żłobka w zależności od możliwości zapewnienia przez Żłobek szczególnej opieki, jakiej wymaga ono ze względu na stan zdrowia.
- 10. W przypadku złożenia przez rodziców dziecka pisemnego oświadczenia o nieobecności dziecka w Żłobku trwającej dłużej niż jeden miesiąc, Dyrektor Żłobka może przyjąć na miejsce tego dziecka na czas jego nieobecności pierwsze lub kolejne dziecko z listy oczekujących na miejsce w Żłobku, którego rodzice wyrażą wolę zawarcia umowy na okresowe korzystanie ze Żłobka.
- 11. Warunkiem przyjęcia dziecka do Żłobka jest zawarcie umowy w sprawie korzystania z usług Żłobka, najpóźniej w dniu rozpoczęcia korzystania przez dziecko z usług Żłobka.
- 12. W dniu, w którym dziecko po raz pierwszy stawia się do Żłobka rodzice przedkładają do wglądu w Żłobku zaświadczenie wystawione przez lekarza o braku przeciwwskazań do pobytu dziecka w grupie w Żłobku.
- 13. W przypadku stwierdzenia objawów wskazujących na stan chorobowy dziecka, Żłobek może odmówić przyjęcia dziecka.

§ 4. Zasady ustalania opłat za pobyt i wyżywienie w przypadku nieobecności dziecka w Żłobku.

- 1. W przypadku nieobecności dziecka w Żłobku nie pobiera się opłaty za wyżywienie.

§ 5. Zasady udziału rodziców w zajęciach prowadzonych w Żłobku.

- 1. Dyrektor Żłobka uzgadnia z rodzicami ich udział w zajęciach z dziećmi prowadzonych w Żłobku, w tym miejsce, czas i przedmiot zajęć.
- 2. Rodzice dzieci uczęszczających do Żłobka mogą utworzyć Radę Rodziców działającą zgodnie z ustawą o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3.

§ 6. Zmian w statucie dokonuje się w trybie właściwym dla jego nadawania.

**Przewodniczący Rady
Tadeusz Kozakowski**